|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\ABDULLAH1\AppData\Local\Temp\1f40476c-0d5e-415a-971a-342eda14546f_Fwd selcuk logo (1).zip.46f\selcuk-logo (111).jpg | **YAZILIM GELİŞTİRME** | **Doküman No** | **SÜ-KYS-BİDB-ŞM-06** |
| **Yayın Tarihi** | 01.02.2018 |
| **Revizyon Tarihi/No** | 00 |
| **Sayfa No** |  |

Birimlerden resmi yazı ile yazılımsal ihtiyaçlar tespit / talep edilir.



E

H

Uygun mu?

ygun mu?

Talebe ait Resmi ret yazısı (Gerekçeli)

Gelen talep Daire Başkanı ve ilgili yazılımcı personel tarafından değerlendirilir.

Yazılım ile ilgili birimin kullanımına sunulur.

Birim içi imkânlar hizmet sunumu için yeterli mi?

Uygun mu?

ygun mu?

Yazılımın test edilmesi

E

H

Yazılım / Proje Geliştirme Süreci

E

H

Satın alma yoluyla temin edilmesi sağlanır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hazırlayan Kalite Yönetim Temsilcisi | Onaylayan Daire Başkanı | Sayfa No1/1 |
| **Abdullah BAŞOĞUL** | **Kaan Doğan ERDOĞAN** |